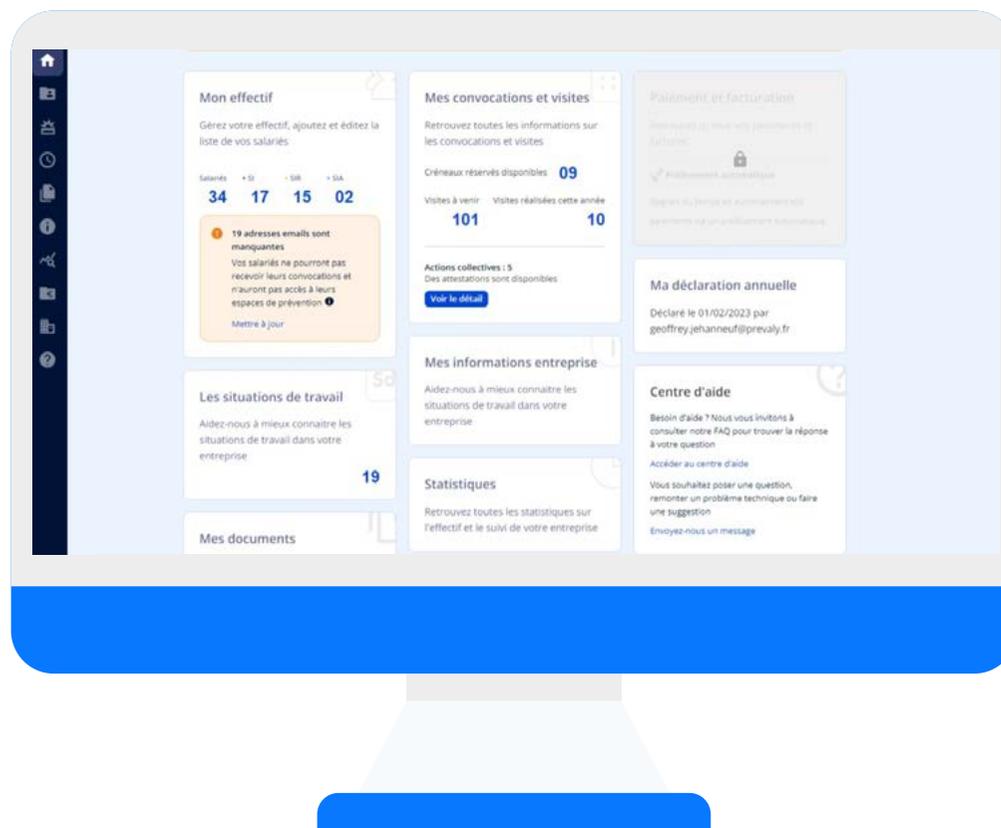
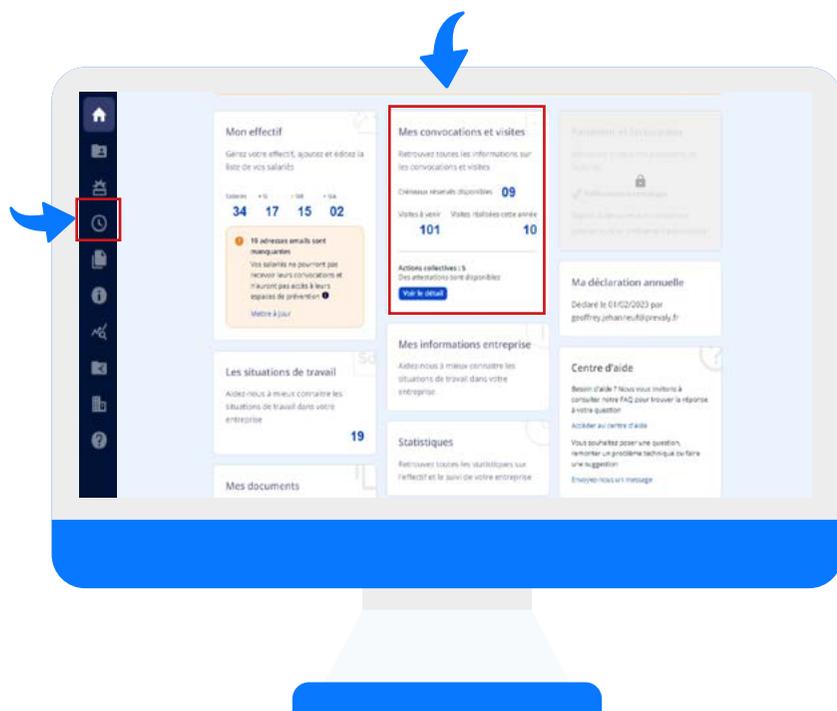


# Mon mémo

## “Annuler/déplacer un rendez-vous”



## 2 accès possibles



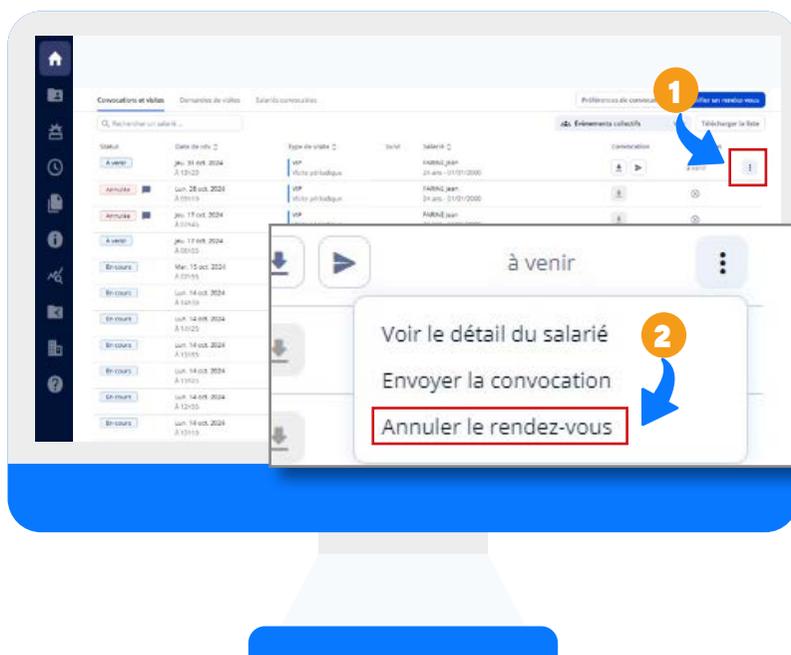
Depuis la page d'accueil,  
j'accède au menu

**MES CONVOCATIONS  
ET VISITES**



*Attention : L'annulation est possible jusqu'à  
3 jours ouvrés avant la visite*





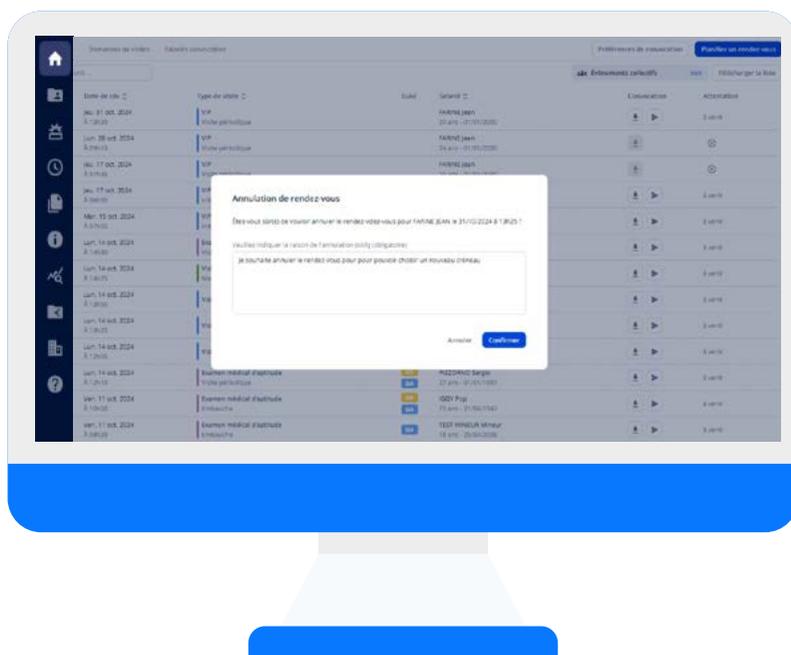
Je retrouve la liste de mes salariés et la date de la visite

1. Je clique sur [:] pour afficher les options
2. Je clique sur annuler le rendez-vous



Attention à ne pas annuler un rendez-vous que vous ne pouvez pas replanifier : ex EMA

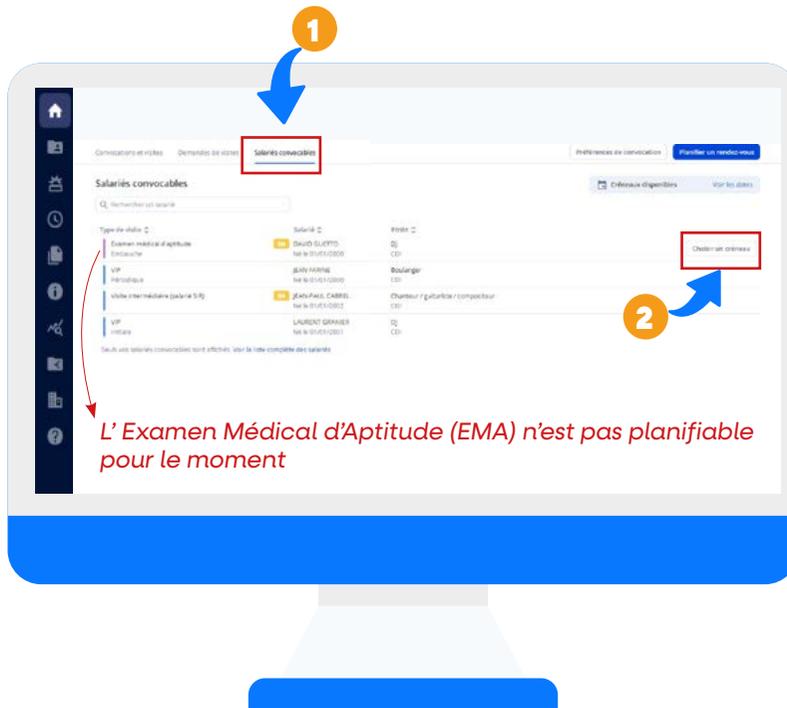




## Une fenêtre s'ouvre

1. Je renseigne la raison de l'annulation de rendez-vous
2. Je confirme l'annulation





Pour planifier un nouveau créneau de rendez-vous

1. Je clique sur l'onglet **SALARIÉS CONVOCABLES** pour accéder à la liste des salariés.

2. Je planifie un nouveau créneau.



**Pour toute question ou en cas de  
problème, un seul numéro**

**05 40 133 133**



**Besoin d'information ?**

Connectez-vous sur notre site  
[www.prevaly.fr](http://www.prevaly.fr)



**Vous êtes connecté ?**

Suivez-nous sur les réseaux



**Siège social : 8/10 rue des 36 Ponts 31400 Toulouse**